

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de agosto de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                                     |                      |                          |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | JOSUÉ DANIEL AVILA PÉREZ                            | CUI:                 | 1600854890101            |
| Número de contrato:                               | 029-788-2025-DGPCYN-MCD                             | Acuerdo Ministerial: | 586-2025                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Servicios Técnicos                                  | Nit del Contratista: | 61087483                 |
| Número de Factura:                                | 398151251                                           | Serie:               | BB2285DO                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 8,000.00                                          | Período del Informe: | Agosto 2025              |
| Monto Total del Contrato                          | Q 48,000.00                                         | Plazo del Contrato:  | 01/07/2025 AL 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: TERCERA).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el traslado de acompañamiento de la autoridad Viceministerial en las actividades oficiales en la ciudad capital así como en el interior de la República de Guatemala.
- Apoyé en el resguardo y cuidado del vehículo oficial asignado al Viceministerio de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.
- Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

JOSUÉ DANIEL AVILA PÉREZ  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada  
Ana Claudia Monzón Peñalónzo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes

